

Zeugnisbewertung für Hochschulabschlüsse aus Georgien: Checkliste

Für diese Abschlüsse können Sie eine Zeugnisbewertung beantragen

- Bachelor (ბაკალავრი / bakalavri)
- Master (მაგისტრი / magistri)
- Diplom (დიპლომი – უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დიპლომი / umaglesi ganatlebis damadasturebeli Diplomi)
- Kandidat der Wissenschaften (მეცნიერებათა კანდიდატი / mecnierebata kandidati)
- Doktor der Wissenschaften (მეცნიერებათა დოქტორი / mecnierebata doktori)

Falls Sie Ihren Abschluss an einer privaten Einrichtung erworben haben:
Nur wenn Ihr Studiengang und Ihre Hochschule zum Zeitpunkt Ihres Abschlusses akkreditiert waren, kann die ZAB Ihnen eine Zeugnisbewertung ausstellen.
Informationen dazu finden Sie hier: <https://eqe.ge/>

Für diese Abschlüsse stellt die ZAB keine Zeugnisbewertung aus

- Ausbildungen
- 3-jährige Abschlüsse eines Spezialisten (180 ECTS-Punkte) –
(დიპლომირებული სპეციალისტი / diplomirebuli specialisti)

Diese Abschlüsse sind berufsorientierte Studien und liegen unterhalb der Ebene der Universitätsdiplome bzw. des Bachelors.

Dokumente für den Antrag

Reichen Sie die Dokumente als Kopien ein. Nur das Antragsformular benötigen wir mit Ihrer Unterschrift im Original.

Reichen Sie nur dann Übersetzungen ein, wenn es in der Checkliste angegeben ist.

| Antragsformular | |
|-----------------------------------|---|
| <input type="radio"/> | Antragsformular für die Zeugnisbewertung mit Ihrer Unterschrift im Original Wenn Sie mehrere Abschlüsse bewerten lassen möchten, füllen Sie für jeden Hochschulabschluss ein eigenes Antragsformular aus und beantragen für jeden Abschluss eine Zeugnisbewertung. |
| Zu bewertender Hochschulabschluss | |
| <input type="radio"/> | Abschlussurkunde (დიპლომი – diplom) in georgischer Sprache |
| <input type="radio"/> | Fächer- und Notenübersicht über das gesamte Studium (დიპლომის დანართი – diplomis danarti) in georgischer Sprache <u>oder</u> Diploma Supplement (დიპლომის დანართი – diplomis danarti) in georgischer Sprache |
| <input type="radio"/> | Übersetzung der Fächer- und Notenübersicht / des Diploma Supplements ins Deutsche <u>oder</u> Fächer- und Notenübersicht / Diploma Supplement auf Englisch <u>falls</u> die Fächer- und Notenübersicht / das Diploma Supplement von der Hochschule auch auf Englisch ausgestellt wurde |

| | |
|---|---|
| ○ | <p>Bescheinigung der Hochschule über die Studienform (ცნობა სწავლების ფორმის შესახებ (დასწრებული თუ დაუსწრებელი სწავლების ფორმა – cnoba scavlebis pormis sesaxeb) in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> die Studienform <u>nicht</u> in Ihren Dokumenten angegeben ist</p> |
| ○ | <p>Nachweis über angerechnete Leistungen in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> Ihnen für Ihr Studium Leistungen angerechnet wurden, z. B. aus einem anderen Studium oder einer Berufsausbildung</p> <p>Beispiel: Reichen Sie bei einem Hochschulwechsel die Fächer- und Notenübersicht der vorherigen Hochschule ebenfalls ein.</p> |

| Vorherige Hochschulabschlüsse | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>Beispiel: Wenn Sie einen Masterabschluss bewerten lassen möchten, reichen Sie die folgenden Dokumente für Ihren Bachelorabschluss ebenfalls ein.</p> |
| ○ | <p>Abschlussurkunde in Originalsprache <u>und</u></p> |
| ○ | <p>Fächer- und Notenübersicht <u>oder</u> Diploma Supplement in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> Sie vorhergehende Hochschulabschlüsse besitzen</p> |
| ○ | <p>Bescheinigung der Hochschule über die Studienform (z. B. Vollzeitstudium, Teilzeitstudium, Fernstudium) in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> die Studienform für Ihre vorhergehenden Studien <u>nicht</u> in Ihren Dokumenten angegeben ist</p> |

| | |
|---|---|
| ○ | <p>Nachweis über angerechnete Leistungen in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> Ihnen für vorhergehende Studien Leistungen angerechnet wurden, z. B. aus einem anderen Studium oder einer Berufsausbildung</p> |
|---|---|

| Weitere Dokumente | |
|-------------------|---|
| ○ | <p>Ausweisdokument (პასპორტი – pasporti) Pass oder Personalausweis</p> |
| ○ | <p>Nachweis der Namensänderung (z. B. Heiratsurkunde) in Originalsprache</p> <p><u>falls</u> sich Ihr Name geändert hat</p> |
| ○ | <p>Flüchtlingsausweis oder Asylbescheid</p> <p><u>falls</u> Sie anerkannte/r Geflüchtete/r oder Asylbewerber/in sind und <u>nicht</u> damit einverstanden sind, dass die ZAB für eine Echtheitsüberprüfung Ihrer Dokumente Informationen bei den zuständigen Institutionen einholt</p> |
| ○ | <p>Arbeitsvertrag <u>oder</u> schriftliche Arbeitsplatzzusage von der neuen Arbeitsstelle in Deutschland</p> <p><u>falls</u> Sie die Zeugnisbewertung für einen Antrag auf Blue Card benötigen</p> |

Weitere Informationen

Zusätzliche Dokumente

Falls wir für die Bewertung Ihres Hochschulabschlusses zusätzliche Dokumente oder Informationen benötigen, kontaktieren wir Sie per E-Mail. Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr E-Mail-Postfach.

Wir behalten uns vor, im Bedarfsfall Originale Ihrer Dokumente anzufordern.

Kopien

Schicken Sie uns Ihre Dokumente als Kopien, die Sie selbst anfertigen können. Nur das Antragsformular benötigen wir mit Ihrer Unterschrift im Original. Reichen Sie abgesehen davon keine Originale ein, außer Sie werden dazu aufgefordert. Für unaufgefordert eingereichte Originaldokumente übernehmen wir keine Haftung.

Achten Sie auf Lesbarkeit und Vollständigkeit der Kopien.

Verzichten Sie bitte auf Mappen oder Plastikhüllen.

Übersetzungen

Schicken Sie uns nur dann Übersetzungen, wenn es in der Checkliste angegeben ist.

Die Zeugnisbewertung erfolgt auf der Grundlage der originalsprachigen Dokumente, auch wenn zusätzlich Übersetzungen angefragt werden. Reichen Sie daher keine Übersetzung ohne das originalsprachige Dokument ein.

Übersetzungen können in Deutschland oder im Ausland erstellt werden. Die Übersetzerin oder der Übersetzer muss für die jeweilige Sprache beeidigt oder öffentlich bestellt bzw. ermächtigt sein. In der Dolmetscher- und Übersetzerdatenbank der Landesjustizverwaltungen finden Sie Übersetzerinnen und Übersetzer in Deutschland.

Wir freuen uns auf Ihren Antrag.

Bei Fragen besuchen Sie die Website der ZAB oder wenden Sie sich an unser Team für Auskunft und Beratung.