



## **KULTUSMINISTER KONFERENZ**

I B - Personal und Recht

Bonn, 11.01.2017

Beim **Sekretariat der Ständigen Konferenz der Kultusminister der Länder in der Bundesrepublik Deutschland** ist im Referat IV A - Fragen der Qualitätssicherung in Schulen, Berichterstattung Bildung in Deutschland - am **Dienstort Berlin** zum nächst möglichen Zeitpunkt die nachstehend aufgeführte Stelle

### **Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter**

EG 9 TV-L Berlin

Kennziffer 01/17

mit 50 % der Wochenarbeitszeit (derzeit 19,5 Stunden)

befristet bis zum 15.01.2019 zu besetzen.

### **Arbeitsgebiet:**

Sachbearbeitung in Angelegenheiten der Qualitätssicherung in Schulen und der Berichterstattung „Bildung in Deutschland“, Mitarbeit bei der Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Gremien der Gemeinschaftsaufgabe von Bund und Ländern „Feststellung der Leistungsfähigkeit des Bildungswesens im internationalen Vergleich“ gem. § 91 b Abs. 2 GG und des Vereins „Zentrum für internationale Vergleichsstudien“ (ZIB), Bearbeitung von Gremienaufträgen auf der Ebene der Sachbearbeitung, Erstellung von Übersichten, Internet-Recherchen, Büroorganisation (Aktenführung und technische Steuerung der Arbeitsabläufe), Mitwirkung bei der Vorbereitung von Fachgesprächen, Fachtagungen und sonstigen Veranstaltungen.

## **Anforderungen:**

abgeschlossene qualifizierte Verwaltungsausbildung (gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst oder vergleichbare Ausbildung) oder gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse in der Verwaltung aufgrund entsprechender Tätigkeiten; ausgeprägte Kenntnisse und Erfahrungen im Einsatz der EDV (insbes. MS-Office), gute Kenntnisse der englischen Sprache

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem interessanten Arbeitsgebiet mit flexiblen Arbeitszeiten. Unter bestimmten Voraussetzungen besteht die Möglichkeit zu Telearbeit. Darüber hinaus profitieren Sie von einem umfangreichen Fortbildungsangebot und von einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge (VBL).

Die Auswahlentscheidung wird im Rahmen eines strukturierten Auswahlverfahrens getroffen. Anerkannt schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte geben Sie eine Schwerbehinderung im Mail-Anschreiben an und fügen Sie einen entsprechenden Nachweis bei.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Als Ansprechpartner stehen Ihnen für fachliche Fragen Herr Ortmanns (Tel. 030/25418-435; [peter.ortmanns@kmk.org](mailto:peter.ortmanns@kmk.org)) und für personalrechtliche Fragen Herr Lehmann (Tel. 0228/501-621; [bernhard.lehmann@kmk.org](mailto:bernhard.lehmann@kmk.org)) zur Verfügung. Antworten auf häufig gestellte Fragen zum Auswahlverfahren erhalten Sie darüber hinaus auf der KMK-Homepage unter <http://www.kmk.org/presse-und-aktuelles/stellen-praktika.html>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail in PDF-Form **bis zum 24.01.2017** an [bewerbungen@kmk.org](mailto:bewerbungen@kmk.org). Bitte formulieren Sie den Betreff dabei folgendermaßen: **01/17, Nachname, Vorname**. Wir behalten uns vor, Mails mit einer anders formulierten Betreffzeile nicht zu berücksichtigen.