



**KULTUSMINISTER  
KONFERENZ**

I B - Personal und Recht

Bonn, 06.02.2020

Beim Sekretariat der Ständigen Konferenz der Kultusminister der Länder in der Bundesrepublik Deutschland ist in der Zentralstelle für Ausländisches Bildungswesen (ZAB) im Referat VI E (Begutachtung von Bildungsnachweisen aus arabischen Staaten, Iran, Afghanistan, Israel, Frankreich und frankophones Afrika) ab sofort am Dienort Bonn die nachstehend aufgeführte Stelle zu besetzen:

:

**Referent/in (w/m/d)**

**zur Begutachtung afghanischer und iranischer Bildungsnachweise**

Entg.Gr.13 TV-L

mit 50 % der Wochenarbeitszeit (19,7 Stunden)

Kennziffer 01/20

Die Stelle ist zunächst im Rahmen einer Mutterschutzfrist befristet bis zum 15.05.2020 zu besetzen. Eine Verlängerung für die Dauer der daran ggf. anschließenden Elternzeit wird in Aussicht gestellt.

Die ZAB ist im Auftrag der Länder als nationale Gutachter- und Informationsstelle zur Bewertung ausländischer Bildungsnachweise tätig. Ausführliche Informationen über die ZAB finden Sie unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

## Aufgaben

- Beobachtung, Analyse und Bewertung der ausländischen Bildungssysteme sowie Verantwortung für die entsprechenden Informationen in der anabin-Datenbank (<http://anabin.kmk.org>)
- Begutachtung von afghanischen und iranischen Bildungsnachweisen auf Anfrage der jeweils zuständigen deutschen Behörden
- Bearbeitung schwieriger und komplexer Vorgänge bzw. Sachverhalte im Rahmen der Ausstellung von Zeugnisbewertungen für ausländische Hochschulabschlüsse
- Bearbeitung übergreifender Fragestellungen der Anerkennung
- Erstellung von Beratungsunterlagen für die Gremien der Kultusministerkonferenz
- Vorgangsbezogene und allgemeine Recherche und Auswertung von Informationen zum afghanischen und iranischen Bildungswesen
- Aktualisierung und Pflege der Datenbestände der Datenbank *anabin* <http://anabin.kmk.org> zur Anerkennung ausländischer Bildungsnachweise
- Präsentationen/Vorträge

## Wir erwarten

- Ein einschlägiges abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium auf Masterebene
- Sehr gute Kenntnisse in Paschto sowie sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Gute Kenntnisse der persischen Sprache – sowie deutsche Sprachkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- Breit gefächerte und gründliche Kenntnisse des afghanischen und iranischen Bildungsbereichs
- Gute Kenntnisse des deutschen Bildungswesens

- Gute Kenntnisse der Rechtsgrundlagen für die akademische und berufliche Anerkennung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, Flexibilität und überdurchschnittliche Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Selbständige und eigeninitiative Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein und Arbeitseffizienz
- Fähigkeit zur Analyse und konzisen Darstellung komplexer Sachverhalte
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken und in der Informationsrecherche
- Überzeugendes mündliches Ausdrucksvermögen sowie besondere sprachliche Fähigkeiten für die Erstellung von Vorlagen (Gutachten, Stellungnahmen, Berichte, Beratungsunterlagen)

### **Wir bieten**

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem interessanten Arbeitsgebiet mit flexiblen Arbeitszeiten. Der Erwerb eines Jobtickets ist möglich. Unter bestimmten Voraussetzungen besteht die Möglichkeit zu Telearbeit. Darüber hinaus profitieren Sie von einem umfangreichen Fortbildungsangebot und von einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge (VBL).

Die Auswahlentscheidung wird im Rahmen eines strukturierten Auswahlverfahrens getroffen. Ein Anforderungsprofil kann auf Wunsch eingesehen werden.

Anerkannt schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte geben Sie eine Schwerbehinderung im Mail-Anschreiben an und fügen Sie einen entsprechenden Nachweis bei.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Als Ansprechpartnerin stehen Ihnen für fachliche Fragen Frau Wiederhold (0228 501 242; [miriam.wiederhold@kmk.org](mailto:miriam.wiederhold@kmk.org)) und für personalrechtliche Fragen Herr Lehmann (0228 501 621; [bernd.lehmann@kmk.org](mailto:bernd.lehmann@kmk.org)) zur Verfügung. Antworten auf häufig gestellte Fragen zum Auswahlverfahren erhalten Sie darüber hinaus auf der KMK-Homepage unter <http://www.kmk.org/presse-und-aktuelles/stellen-praktika.html>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-mail in PDF-Form **bis zum 23.02.2020** an **bewerbungen@kmk.org**. Bitte formulieren Sie den Betreff Ihrer E-Mail dabei folgendermaßen: **01/20, Nachname, Vorname**. Wir behalten uns vor, E-Mails mit einer anders formulierten Betreffzeile nicht zu berücksichtigen.